

山东理工大学校长办公室文件

鲁理工大办发〔2018〕12号

校长办公室关于印发 《山东理工大学实验室设置管理办法》的 通 知

各学院、研究院，校行政各部门、各直属单位，经济与管理学部：

《山东理工大学实验室设置管理办法》业经研究同意，现印发给你们，请结合工作实际，认真遵照执行。

校长办公室

2018年10月29日

山东理工大学实验室设置管理办法

第一章 总 则

第一条 根据教育部《高等学校实验室工作规程》（国家教委第 20 号令），细化落实《山东理工大学实验室工作条例》要求，按照“相对集中、统管共用、资源共享”的原则，进行实验室设置与管理。

第二条 学校实验室实行校、院两级管理体制，实验管理中心为实验室建设与发展的归口管理部门。

第二章 实验室分类与建设原则

第三条 学校实验室分为两大类：学校规划建设（教学型）实验室（包括基础教学实验室、专业教学实验室）、学科自主建设（科研型）实验室（包括教学科研实验室、科研实验室）。

第四条 学校规划建设实验室定位于服务实验教学，提高实验教学质量，建立资源集约的实验教学平台。按照《普通高校本科专业教学质量国家标准》和学校专业人才培养目标的要求进行建设，按一级学科、专业大类或专业构建。该类实验室以学校投入建设为主，所需场地由学校统筹考虑，仪器设备购置和运行、维修等经费主要由学校投入。

第五条 学科自主建设实验室定位于满足创新人才培养和科学研究需要，通过汇聚人才、学术交流、人才培养和成果产出，支撑高水平大学建设。建设模式以学科领域、研究方向、实验平台为主线，按照国家级、省部级、校级分层次建设和管理。该类

实验室主要以自筹经费或专项经费进行建设，所需场地以自筹调剂为主，仪器设备购置和运行、维修等经费自筹或由专项经费解决。

第六条 实验室建设应综合考虑环境、基础设施条件、仪器设备、人员结构、经费投入等配套因素，按照立项、论证、实施、监督、竣工、验收、效益考核等程序实施。

第七条 确保实验室资源的共享开放和集约化利用，避免实验室重复建设与设备重复购置等不合理现象，提高实验室的使用率、共享程度和整体效益。

第三章 实验室的设置、调整与撤销

第八条 实验室的设置应符合学校办学目标和建设规划，有利于资源共享和集中建设与管理，有利于全面提高教育教学质量和办学效益。学校鼓励学科相近的学院搭建共享实验平台，实现资源共享。

第九条 实验室设置的基本条件包括：

（一）具有完善的实验室建设规划、科学的工作规范和完善的管理制度。

（二）具有相对稳定的实验工作人员或科研团队成员。

（三）具有配套齐全、能够满足教学和科研任务需求的仪器设备，日常运行经费有保障。

（四）具有满足实验技术工作要求的实验场所及设施，能够保障实验工作安全顺利开展，“三废”（废气、废液、废渣）排放、水电及安全应符合环保、消防要求。

(五) 有稳定的学科发展方向，教学、科研及技术开发任务饱满。

第十条 学校规划建设实验室不需申请，根据规划需要设置；学科自主建设实验室的设置一般采用申报审批制，经批准后方可设置。

第十一条 新建学科自主建设实验室，需由学院提出增设申请报告；经职能部门审核通过后交实验管理中心；实验管理中心组织专家进行评估，形成专家意见；报请校长办公会研究批准后，纳入实验室建设计划。

第十二条 因专业调整或招生计划减少，连续 3 年实验教学任务不足或不具备实验室设置的基本条件者，由实验管理中心报请实验室工作委员会讨论审核，作出调整或撤销结论并报校长办公会研究批准。

第十三条 实验室应严格遵守国家相关法律法规、上级主管部门及学校相关规章制度进行建设、运行和管理，并定期接受学校的绩效考核和评估。

第四章 附 则

第十四条 本办法由实验管理中心负责解释。

第十五条 本办法自印发之日起施行。原《山东理工大学实验室设置规定》（实设函〔2004〕16号）同时废止。

抄送：各党总支（党委），校党委各部门、各群团组织。

山东理工大学校长办公室

2018 年 10 月 29 日印发
