

实验管理中心/分析测试中心

2020 年度工作计划要点

依据山东理工大学“一精神”“一规划”的目标要求，根据中心实际，特制订 2020 年工作计划。

一、工作思路

高点定位、分类建设，进一步提高实验室建设水平；科学论证、保障重点，做好教学科研条件建设工作；开放共享、优化配置，推进仪器设备共享工作；安全规范、强化落实，构建实验室安全长效机制；服务为本，争创一流，为校内外客户提供精确及时的测试服务，建设微纳结构高端测试平台。

二、工作目标

1. 强化机械工程、车辆工程两个国家级实验中心建设，打造工程（师范）专业认证基础教学实验室亮点，推进专业教学实验室规范化建设。
2. 2020 年 4 月完成全部仪器设备采购计划论证，年内完成对学校规划建设实验室的评估工作，优化实验室布局和实验室搬迁到位。
3. 完善大型仪器设备开放共享平台建设工作，建立大型仪器设备绩效考核体系。
4. 落实实验室安全三级责任体系，完成新进师生实验室安全准入考试，每学期至少安排一次实验室隐患排查和整改工作。

5. 为校内外客户提供精确、及时的测试服务，完成微纳结构测试高端平台建设，继续保持山东省大型科学仪器协作网领先优势。

三、主要工作措施

1. 继续推进实验室规范化建设

(1) 继续加大国家级实验教学平台、基础教学实验室以及各认证专业实验室软硬件建设和实验室文化环境建设，强化机械工程、车辆工程两个国家级实验中心建设，打造工程（师范）专业认证基础教学实验室亮点，推进专业教学实验室规范化建设。

(2) 完善实验室评估体系，年内完成对学校规划建设实验室的评估工作。

2. 优化实验室资源配置

(1) 完善实验室布局调整方案和搬迁方案，确保 6#、7#综合实验楼竣工验收后实验室顺畅搬迁到位，进一步优化实验室布局。

(2) 进一步做好实验室条件保障工作，不断提高仪器设备论证效率和水平，2020 年 4 月完成全部仪器设备采购计划论证，并提交招标采购中心；认真完成采购的全部仪器设备验收工作。

3. 进行大型仪器设备开放共享考核工作

(1) 梳理 10 万元以上大型仪器设备，各学院组织论证可共享大型仪器设备清单；办理财务相关手续，将共享设备收费标准报学校财务处和淄博市物价局审批、备案。

(2) 将共享大型仪器设备信息导入共享管理系统，开始试运行，完善和优化平台功能，建立大型仪器设备绩效考核体系。

4. 进一步加强实验室长效机制建设

(1) 严格落实实验室安全三级责任体系，层层签订实验室安

全责任书，完善各级安全事故预案，推动落实科研、研究生实验室安全评价防范机制。

(2) 坚持和完善实验室安全准入机制，积极推进实验室安全文化建设，督促专业实验室进行专业安全教育和操作培训。加强实验室隐患排查和整改力度，学校每学期至少安排一次实验室隐患排查和整改工作。

(3) 继续建设化学废弃物和化学试剂暂存仓库等安全基础设施，推动学院高质量完成各类实验室改造项目，进一步加强危化品和压力容器等的管控力度。

5. 高效优质提供分析测试服务

(1) 为校内外客户提供精确、及时的测试服务，更好地为学校科研教学和社会服务。

(2) 通过培训、会议等方式，提升管理水平和教师业务水平，提升服务质量；将中心建设成为学校窗口单位，全面提升社会服务能力和社会影响力。

(3) 组织和实施微纳结构测试实验室平台外部环境施工的招标工作，确保施工质量，并按期完成施工任务。

(4) 认真完成球差电镜设备的安装、调试、验收和正常使用等工作。

6. 其他工作

(1) 积极争取社会资源，共建共享实验室，提高为教学、科研和社会服务能力。

(2) 坚持实施“人才优先战略”，引进高端人才，加强实验人员的培训和进修的力度，继续进行实验室建设项目立项，提高人员素质。

(3) 配合人力资源处，做好实验技术人员编制核定和落实工作，建立动态调整和补充机制。做好实验系列职称评聘条件修订工作和职称聘任工作，指导各学院做好本年度实验技术人员年度考核工作。

(4) 完善实验管理中心和分析测试中心相关管理制度。