**信息公开年度报告**

实验管理中心（分析测试中心挂靠）

根据《高等学校信息公开办法》（教育部令第29号）和《山东理工大学信息公开办法》等相关规定及学校鲁理工大党办函【2020】41号文要求编制本年度报告，本报告中所列数据的统计期限为2019年9月1日至2020年8月31日。

全文内容包括概述、信息公开情况、存在的问题和下一步工作安排及其他四个部分。

**一、概述**

信息公开是保障师生员工和社会公众的知情权、参与权和监督权的重要工作，实验管理中心坚持“以公开为常态，不公开为例外”的原则，通过召开会议、网上公示或通过微信、QQ工作群等形式，严格按照相关文件要求，加强统筹谋划，加大主动公开力度，无因信息公开工作受到举报、复议、诉讼情况。

**二、信息公开情况**

**（一）信息公开的内容**

1.经费公开

分别于2020年1月3日与2月26日，通过网络视频会议形式进行了2020年学科专业平台建设项目设备计划的两次论证，完成仪器设备采购计划论证10877万元。

2.制度公开

进一步完善了学校实验室及中心的管理规章制度。

**附表1：规章制度汇总表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **文件名称** | **文件号** |
| 1 | 山东理工大学大型仪器设备开放共享管理办法（试行） | 鲁理工大政发〔2019〕141号 |
| 2 | 山东理工大学实验室疫情防控及突发新冠状肺炎应急处置办法 | ─ |
| 3 | 山东理工大学分析测试中心疫情防控期间工作方案 | ─ |
| 4 | 大型仪器设备开放共享收费标准 | ─ |
| 5 | 实验管理中心合同管理实施细则 | ─ |

3.实验室安全

1）实验室安全常抓不懈

**附表2：实验室安全相关通知汇总表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **文件名称** | **文件号** |
| 1 | 关于进行2019级新生实验室安全教育和实验室准入考试的通知 | 实验函〔2019〕16号 |
| 2 | 关于开展实验室废弃物专项检查的通知 | 实验函〔2019〕17号 |
| 3 | 关于进行2019年度危险化学品采购和自查工作的通知 | 实验函〔2019〕18号 |
| 4 | 关于做好寒假期间实验室安全卫生与仪器设备维护维修工作的通知 | 实验函〔2020〕1 号 |
| 5 | 关于举办实验室新冠肺炎疫情防控应急演练的通知 | 实验函〔2020〕5号 |
| 6 | 关于做好暑假期间实验室安全等工作的通知 | 实验函〔2020〕6号 |
| 7 | 关于开展2020年度实验室安全重大隐患排查和自查自纠工作的通知 | 实验函〔2020〕7号 |

2）强化安全教育

① 完成9446名师生实验室安全准入培训和考试，首次完成实验室准入的集中抽查考试；

② 2019年10月31日至2019年11月3日参加南京高校博览会，重点对智慧教室、实验室安全设备及设施、危化品安全管理系统等进行了考察，听取了实验室安全等报告；

③ 2019年11月4日参加淄博市公安局举办的危爆物品企业安全管理培训班；

④ 2020年6月15日举办了线上线下相结合的实验室安全报告会。

3）实验室隐患排查和整改

① 2019年9月16日圆满完成了山东省2019年度实验室危险废弃物现场检查；

② 2019年9月24日进行了2019年度危险化学品采购和自查工作；

③ 2020年7月15日开展了2020年度实验室安全重大隐患排查和自查自纠工作。

4）实验室危险物品的管理

完成32种1951瓶管制类危化品的采购和9.14吨危废物处置工作。

4.实验室建设

1）实验室建设项目立项

2020 年7月14日中心组织专家对2019年立项项目进行了中期验收和结项验收、对2020年申报的45个项目进行了评审。

① 2019年实验室建设项目中3项通过验收、1项延期验收、17项通过中期检查；

② 2020年共有34个实验室建设项目获准立项，其中学校资助24项、自筹项目10项。

2）实验室优化调整

完成6#、7#实验教学综合楼建成后实验室调整搬迁方案。

5.合同管理工作

完成合同审核登记144个，签订合同141个，履行合同完成17个。

6.新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作

1）筹集防疫物资并向学院分发到位，其中酒精500升、84消毒液100升、喷壶50个；

2） 2020年5月18日举行实验室新冠肺炎疫情防控应急演练。

7.大型仪器设备开放共享

1）制定并发布了《山东理工大学大型仪器设备开放共享管理办法》；

2）2020年4月开始在全校范围内进行可共享大型仪器设备申报和论证，截至到8月31日，共计324台纳入开放共享范围，设备原值合计1.52亿元；

3）2020年7月完成了全部设备的定价和网上信息录入；

4）2020年8月，启动了我校首次设备共享考核评价工作。

8.测试分析工作

完成校内外约12584个样品测试任务，虽然受疫情影响，上半年的工作开展遇到一定困难，但在下半年积极进行弥补，测试工作量基本与往年持平。

9.平台建设工作

1）完成微纳结构分析平台的9个房间现场施工工作；

2）完成2台扫描电镜的安装和调试。

10.对外合作与交流

1）服务地方企业76家，大型仪器设备共享开放工作处于全省领先地位，获得省科技厅创新券奖励；

2）2019年11月12日，与北京军友诚信检测认证公司签署合作共建协议书，成立山东测试中心（材料结构与成分、高温陶瓷材料性能）；

3）2020年8月28日，与淄博消防救援支队签署了战略合作协议；

4）接待国内外高校、专家和企事业单位参观20余次。

**（二）信息公开的形式与执行情况**

1.通过网络进行公开情况

中心网站设立专门的信息公开栏目对相关制度、文件、通知等及时更新，并专人管理；通过学校办公系统发布通知13篇；学校新闻网新闻报道8篇。

2.通过编印各类出版物、制作宣传板等进行信息公开情况

编印了《山东理工大学实验室疫情防控应急演练手册》、《实验室疫情防控及突发新冠肺炎应急处置办法》，发放到学院及相关部门；改进了山东理工大学实验室安全知识宣传板。

3.通过召开会议、座谈、电话、接待来访等形式公布信息

在中心网站或门牌上公布联系电话，方便校内外人员来访；通过线上线下等形式公布实验室的相关工作等。

4.积极运用新媒体进行信息公开

通过QQ群、微信群、微信公众号等进行信息公开。其中《山东理工大学实验室》微信公众号关注人数达4386位，推送信息31篇。

**三、存在的问题和下一步工作安排**

实验管理中心信息公开方面虽然取得了一定的进展，但还存在一些不足之处，主要表现在：

1.有些信息公开不够全面。

2.信息更新速度有待提高。

针对存在的问题，实验管理中心在依法依规作好信息公开日常工作的同时，以公开促落实，以公开促规范，以公开促服务，以公开促实效，不断提高信息公开力度和质量，全面、及时、准确地公开每项信息，更好地为师生服务。

**四、其他**

1.实验管理中心网址链接：<http://sygl.sdut.edu.cn/>

实验管理中心微信公众号：

2.分析测试中心网站链接：https://atc.sdut.edu.cn/

分析测试中心微信公众号：

如对本报告有任何疑问，请与实验管理中心办公室联系，联系电话：0533-2783646；电子邮箱：[bgs@sdut.edu.cn](mailto:bgs@sdut.edu.cn)。

实验管理中心（分析测试中心挂靠）

2020年10月22日